

Zur kostengünstigen Arbeitsteilung zwischen Mandant und Kanzlei erhalten Sie auf Wunsch Excel-Vorerrfassungsdateien.

Alternativ können Sie die Online-Vorerrfassung über DATEV Unternehmen Online (http://www.datev.de/portal/ShowPage.do?pid=dpi&nid=64188#produkt_demo) nutzen.

The screenshot displays the DATEV Excel interface for payroll calculation. The main spreadsheet area is divided into a header section and a data table. The header section includes a DATEV logo and buttons for adding, copying, and deleting employees, as well as creating an export file. The data table has columns for 'Lohnart' and various cost components. Below the main table, there is a list of employees with checkboxes for selection.

Lohnart	Gehalt	Sonstige Gründe	Ausbildungsverg., Kfm.	Urlaubsgeld, Kfm.	Weihnachtsgehd., Kfm.	Stundenlohn	Festlohn	Überstundnergütung	Überstundenschlag 25%	Feiertagszuschlag 125%
Bearbeitungsschlüssel:	2	99	2	2	2	1	2	1	1	
Lohnartennummer (LA):	100	806	110	150	160	200	205	220	222	

	PersNr	Nachname	Vorname	Kostenstelle
1	<input type="checkbox"/>	1	Schmidt	Inge-Muster
2	<input type="checkbox"/>	2	Schlösser	Max-Muster
3	<input type="checkbox"/>	3	Wichtig	Heinz-Muster